

1) 講演の発表

PCによるプレゼンテーションに限らせていただきます。発表用ファイルはWindowsのPowerPointでpptあるいはpptxの形式で作成してください。事務局で用意したPCにファイルをコピーにていただき、発表時はそのPCで行います。

当日午前中に会場のPC受付にお越し頂き、ファイルコピーの手続きをお願いします。ファイルはUSBメモリあるいはCD,DVDをお持ちください。バックアップも忘れずをお願いいたします。画面サイズは1024x768になりますので、そのサイズで正常に表示されることを予めご確認ください。

コピーしたファイルは当日終了後に当方で責任を持って消去いたします。

自分のPCをお持ちし、ご使用になる場合はプロジェクタとの接続を考慮して下さい。プロジェクタの接続はアナログRGB端子、1024×768ドットサイズです。必要がありましたらアダプタをお持ちください。

PCはWindows 8.1 Pro(64bit) Microsoft Office Standard 2013を使用します。

2) ポスター発表フラッシュトーク

ホールにて各演題の概要を口頭発表 2分30秒間して頂き、その後、ポスター前で各演者が質問に対応する方法とします。従って、ポスター前での発表はありません。

フラッシュトーク用の発表ファイルは1枚までと致します。

ファイルは事前にメールで送付していただきますので準備願います。7月20日締め切り。

進行をスムーズにするため事務局にてファイルの事前準備を行います。

事前提出されない場合は、予稿を発表用として事務局で用意しますのでご承知ください。

発表用ファイルはWindowsのPowerPointでpptあるいはpptxの形式で作成してください。事務局で用意したPCにファイルをコピーにていただき、発表時はそのPCで行います。個人のPCは使用できませんので、御注意ください。

3) ポスター発表

- ・ポスター用パネルは一人1枚を用意します。パネルの大きさは1m x 2mです。

- ・ポスターの大きさはパネルに貼れる大きさとして下さい。

概ね有効サイズは90cmx140cm程度とお考えください。

1枚の場合、B0サイズは少しはみ出しますので、避けてください。

この範囲内でしたら、複数枚に分けていただいてもかまいません。

- ・ポスター貼付時間

午前10時ころからパネル設営を行いますので、貼付は昼休みに行ってください。

撤収は18:00までをお願いします。パネルの撤収を18時より行います。

・説明

今回はフラッシュトークを行いますので、ポスター前の発表はありません。
ポスター前にてなるべく待機して、質問に対応いただくようお願いします。

4) 抄録について

A4 1 ページ (図、表可、ただしモノクロ)、形式は自由ですが、ファイル形式は doc
あるいは docx でお願いします。

カラー印刷にも対応させていただきますが、できるだけカラーは避けてください。

印刷は送っていただいた形式で印刷しますが、他と様式を合わせるためフォントサイズなどを
編集することもありますので、ご了承ください。

5) 著作権について

本研究会抄録集に掲載されたすべての記事の著作権および著作権は本研究会に帰属します。本研究会
のホームページに抄録として掲載を行うことがありますのであらかじめご承知おき下さい。また、
本研究会が必要と認めた場合、あるいは外部からの引用の申請があった場合には、本学会で審査し、
掲載、Web 公開ならびに著作権使用を認めることがあります。その他ご不明な点は、本研究会事務局
までお問い合わせください。